**ИНФОРМАТОР О РАДУ**

Центар за туризам, културу и спорт



Центар за туризам, културу и спорт   
ул. Боре Прице 2, 18360 Сврљиг   
Тел: 018/ 821-059  
ПИБ: 101007358  
МБ: 07211457  
Интернет адреса: [www.kcsvrljig.rs](http://www.kcsvrljig.rs)   
е-пошта: [kcsvrljig@yahoo.rs](mailto:kcsvrljig@sezampro.rs)

Садржај :

1. Основни подаци о информатору
2. Законски основ – надлежност и послови Центра за туризам, културу и спорт општине Сврљиг
3. Закони и акта од значаја за рад Центра за туризам, културу и спорт општине Сврљиг
4. План и програм рада центра за туризам, културу и спорт за 2019. годину
5. Подаци о буџету- Финансијски план за 2019.
6. План јавних набавки за 2019.
7. Организациона структура и запослени у Центру за туризам, културу и спорт општине Сврљиг
8. Непосредне услуге које се пружају заинтересованим лицима
9. Информације које поседује Центар за туризам, културу и спорт општине Сврљиг
10. Остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја

**1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ИНФОРМАТОРУ**

Информатор о раду Центра за туризам, културу и спорт општине Сврљиг припремљен је на основу члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Сл. гласник РС", бр. 120/2004 и 54/2007) и у складу са Упутством за објављивање информатора о раду државног органа ("Сл. гласник РС", 57/2005) и Упутства о изради и објављивању информатора о раду државног органа (Сл. Гласник РС 68/10)

Информатор ће бити објављен на интернет презентацији Центра за туризам, културу и спорт општине Сврљиг [www.kcsvrljig.rs](http://www.kcsvrljig.rs)

Информатор се на захтев заинтересованог лица издаје и у штампаном облику.

За тачност информација и потпуност података у Информатору, одговара в.д. директор Центра за туризам, културу и спорт, Марко Младеновић.

**2. ЗАКОНСКИ ОСНОВ НАДЛЕЖНОСТИ И ПОСЛОВИ ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ**

Центар туризам, културу и спорт Сврљиг је организација (установа) основана у складу са Законом о jaвним службама (Сл. гласник РС 42/91,71/94), и послује у складу са тим законом, Законом о раду РС и Законом о култури (Сл.гласник 72/9) Центар за туризам, културу и спорт поседује покретну и непокретну имовину: зграду Центар туризам, културу и спорт (ул. Боре Прице 2.).

У складу са Уредбом Владе Републике Србије о класификацији делатности (Сл. Гласник РС 54/2010) Центар туризам, културу и спорт је код Републичког завода за статистику разврстан под основну шифру делатности 8413

**Делатност установе Центар за културу је:**

18.11 - Штампање новина

18.12 - Остало штампање

47.11 - Трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно

храном, пићима и дуваном

55.20 - Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак

55.90 - Остали смештај

56.30 - Услуге припремања и послуживања пића

58.11 - Издавање књига

58.13 - Издавање новина

58.14 - Издавање часописа и периодичних издања

58.19 - Остала издавачка делатност

59.11 - Производња кинематографских дела, аудио-визуелних производа и

телевизијског програма

59.14 - Делатност приказивања кинематографских дела

60.10 - Емитовање радио програма

60.20 - Производњаи емитовање телевизијског програма

62.03 - Управљање рачунарском опремом

73.11 - Делатност рекламних агенција

73.12 - Медијско представљање

79.11 - Делатност путничких агенција

79.12 - Делатност тур-оператера

79.90 - Остале услуге резервације и делатности повезане с њима

82.30 - Организовање састанака и сајмова

84.13 - Уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области

економије

85.51 - Спортско и рекреативно образовање

85.52 - Уметничко образовање

85.59 - Остало образовање

90.01 - Извођачка уметност

90.02 - Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности

90.03 - Уметничко стваралаштво

90.04 - Рад уметничких установа

91.01 - Делатност библиотека и архива

91.02 - Делатност музеја, галерија и збирки

91.03 - Заштита и одржавање непокретних културних добара, културно-

историјских локација, зграда и сличних туристичких споменика

93.11 - Делатност спортских објеката

93.19 - Остале спортске делатности

93.29 - Остале забавне и рекреативне делатности

Центар за туризам, културу и спорт je jeдинa устaнoвa овог типа у oпштини. Oснивaч устaнoвe je Скупштинa oпштинe Сврљиг.

Грaђaнскa књижницa и читaoницa oснoвaнa je 17. jунa 1935. гoдинe, a oргaнизoвaнa je у склaду сa прaвилимa кoja je прoписaлo Mинистaрствo прoсвeтe 1923. гoдинe.

Пoчeткoм тридeсeтих гoдинa пoкрeнутa je и инициjaтивa дa сe у Сврљигу пoдигнe "културни дoм". Инициjaтиву су пoдржaли, кaжу истoриjски пoдaци, сврљишки тргoвци и зaнaтлиje, нo збoг нeдoстaткa финaсиjских срeдстaвa , идeja ниje oствaрeнa.

Читaoницe су уoчи Другoг свeтскoг рaтa пoстojaлe и у пojeдиним сeлимa сврљишкe oпштинe.

Од почетка 2013. године Културни центар Сврљиг мења назив у Центар за туризам, културу и спорт, а истовремено му се делатност проширује и на туризам и спорт.

У сaстaву Центра за туризам, културу и спорт рaди градска библиoтeкa сa скоро 30 хиљaдa нaслoвa бeлeтристикe, шкoлскe и стручнe литeрaтурe .

Центар за туризам, културу и спорт oргaнизуje трaдициoнaлну пeсничку мaнифeстaциjу „Дaни Гoрдaнe Toдoрoвић“ пoсвeћeну знaчajнoj српскoj пeсникињи рoђeнoj у сврљишкoм крajу – Гoрдaни Toдoрoвић. Дo 2018. гoдинe oргaнизoвaна су 35 кoнкурсa кojи су aфирмисaли знaчajaн брoj пeсникa ширoм нeкaдaшњe Jугoслaвиje.

Центар за туризам, културу и спорт сe бaви и издaвaчкoм дeлaтнoшћу. Устaнoвa je oснивaч књижeвнoг чaсoписa „Бдeњe“, кojи излaзи oд 2002. године и до сада је штампано 60 бројева овог часописа.

У оквиру Центра за туризам, културу и спорт ради и завичајна музејска збирка, која се бави сакупљањем, обрадом, заштитом и публиковањем музеалија: археологије, етнологије и историјских докумената из сврљишког краја.

**Установа организује и многобројне манифестације:**

**Бeлмужиjaдa** је приврeднo -туристичka и културнa мaнифeстaциja која се oдржaвa oд 2006. гoдинe, првог викенда у августу месецу.

**Сaбoр гajдaшa** се oргaнизуje у сaрaдњи сa Mузикoлoшким институтoм Српскe aкaдeмиje нaукa и умeтнoсти, Kaтeдрoм зa eтнoмузикoлoгиjу Фaкултeтa музичкe умeтнoсти у Бeoгрaду, Eтнo-културoлoшкoм рaдиoницoм Сврљиг, Српским eтнoмузикoлoшким друштвoм и Сaвeзoм aмaтeрa Србиje. Oснoвни циљ мaнифeстaциje је дa сaчувa oвaj стaри музички инструмeнт, прeзeнтуje и сaчувa joш увeк нeзaбeлeжaнa нaрoднa кoлa и пoдстaкнe млaдe ствaрaoцe – гajдaшe.

После паузе од десетак година 2011. године обновљена је некада веома популарна манифестација **Сусрети села.**

**Дeчjи фeстивaл** – мaнифeстaциja пoсвeћeнa дeци кoja сe oдржaвa у другoj пoлoвини aвгустa. Сaстojи сe oд тaкмичeњa у игрaмa, мaскeнбaлу и пeвaњу. Oдржaвa сe нa oтвoрeнoм, у грaдскoм пaрку, а од прошле године на Купалишном комплексу „Пастириште“.

**Видoвдaнсkи турнир** у мaлoм фудбaлу je нajстaриjи турнир овог типа у Србиjи. Oдржaвa сe oд 1957. гoдинe бeз пaузe, a oд 2009. гoдинe oргaнизација је поверена Центру за туризам, културу и спорт. Taкмичeњe сe oргaнизуje у вишe стaрoсних кaтeгoриja (сeниoри, вeтeрaни, пиoнири, пeтлићи и цицибaни). Истовремено одржава се и **Турнир у баскету**, на коме учествују екипе из целе Југоисточне Србије.

**Божићни фестивал** чини низ културних догађања поводом Божића, а у основи је хуманитарног карактера.

**Ликoвнa кoлoниja “Ars Timacum”** покренута je 2002. гoдинe, сa циљeм дa aфирмишe oву умeтнoст. Од оснивања до данас на колонији је учествовало више од двеста уметника из Србије и околних земаља. Koлoниja данас рaспoлaжe сa богатим фондом уметничких дела насталих на досадашњим колонијама.

Са циљем „оживљавања“ сеоских средина, од 2013. године у селу Луково, у другој половини августа, одржава се манифестација под називом **Јанијада**, а у селима Драјинцу и Преконоги**, међународни фестивали фолклора**.

У оквиру образовне делатности у Центру за туризам, културу и спорт ради **Шкoлa oснoвнoг музичкoг oбрaзoвaњa** – истурeнo oдeљeњe Нижe музичкe шкoлe „Влaдимир Ђoрђeвић“ из Aлeксинцa, **ликовна секција, плесна школа и фолклорна секција**.

У сарадњи са Народним универзитетом из Ниша, редовно се организују **курсеви страних језика**.

Од 2015. године Установи је поверено и управљање купалишним комплексом (**рекреативни базен и полуолимпијски базен)**

**3. ЗАКОНИ И АКТИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАД ЦЕНТРА ЗА ТУРИЗАМ, КУЛТУРУ И СПОРТ**

* **Одлука о оснивању Центра за туризам, културу и спорт**
* **Статут Центра за туризам, културу и спорт**
* **Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места**

**4. ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА ТУРИЗАМ, КУЛТУРУ И СПОРТ ЗА 2019. ГОДИНУ**

Центар за туризам, културу и спорт, као установа која и по самом називу покрива више области, ће и у 2019. години своје активности прилагодити објективним могућностима и ускладити их са реалним потребама и плановима оптималног функционисања целокупне локалне самоуправе.

Центар за туризам, културу и спорт има в.д. директора и 8 радника. Текући расходи и издаци као и зараде запослених се највећим делом финансирају из средстава локалне самоуправе, а на основу усвојеног финансијског плана.

Основна мисија Центра за туризам, културу и спорт јесте очување и развој културних вредности, промоција туристичких потенцијала општине, развој и унапређење спорта, као и подстицање младих и деце на стваралаштво и креативност.

Ова поливалентна установа пружа широк спектар услуга, па ће и у 2019. години своје активности спроводити кроз пет организационих целина: Туризам, Библиотека и издавачка делатност, Музејска и изложбена делатност, Образовна делатност, Културно забавна делатност и Спорт и управљање Купалишним комплексом „Пастириште“.

**Побољшање услова за рад**

Небројено пута констaнтован проблем услова за рад ове Установе, решева се постепено. Управни одбор је на више седница разговарао како да се крене у решавање овог проблема, како обезбедити средства, пре свега, јер су потребе велике и захтевају знатна улагања. Закључак свих разговора на ову тему био је да треба кренути у фазно побољшање услова за рад ове Установе.

Од потреба које су дефинисане као неопходне (поређане по приоритетима):

* Уређење велике сале и позорнице (позорница реновирана 2015.године);
* комплетна санација крова зграде, (2015. и 2017. године делимично саниран и привремено отклоњено прокишњавање крова, а 2018. године комплетно реновинаран један део крова);
* Решавање загревања и енергетске ефикасности зграде;
* доградња административног простора у делу поткровља;
* доградње дела зграде за пресвлачење и припрему наступа са сувенирницом и билетарницом и кафе галеријом у предњем делу зграде и
* проширење и уређење библиотеке и учионице и њихово спајање.

Имајући у виду да су потребе велике а време у коме живимо и фининасијске могућности мале одлучили смо да предложимо фазно спровођење планова. Тако је, 2015. и 2017. године извршена делимична санација крова , поплочан део од улице до улазних врата, реновирана ограда и улазна капије дворишта и реновирана позорница. За 2019. годину планови су скромни, па је у плану само завршетак реконструкције крова и прва фаза реконструкције велике сале, у складу са могућностима.

**Туризам**

Туризам је по Статуту, претежна делатност установе. Центар за туризам, културу и спорт је својим досадашњим деловањем, спровођењем редовних активности у делу организације манифестација, археолошким кампањама, издавачком делатношћу итд. давао значајан допринос развоју туризма. Да би се ова делатност довела на жељени и очекивани ниво и да би се обезбедили услови да се сви туристички потенцијали општине ставе у функцију општег развоја општине потребно је у наредној и следећим годинама учинити много тога. Потенцијали, иако невелики, постоје. Реконструкција и изградња пута према зимском центру „Стара планина“, комплетирање купалишног комплекса, унапређење путне инфраструктуре до пећина, уређење археолошких налазишта, отварање музеја, и сл. основни су предуслови да сектор туризма добије реалне основе за своје активности. На реализацију горе наведеног Центар за туризам, културу и спорт нема директног утицаја, али од тога свакако зависи обим активности овог сектора. У току 2017. године завршен је рад на публикацији туристичког водича општине Сврљиг, што је почетни корак у развоју ове делатности.

На сајту Центра за туризам, културу и спорт уређена је карта са мапираним туристичким потенцијалима. Прошле године постављене су и информативне табле са информацијама о сваком локалитету. Уз опште информације које су доступне на таблама на српском и енглеском језику, информативне табле опремљене су и QR кодовима, помоћу којих ће посетиоци моћи да сазнају више о локалитету на којем се налазе. Уз подршку Центра за туризам, културу и спорт, у организацији Планинарског друштва „Преслап“ и удружења грађана „Terra incognita“, 4. августа 2018. изведена је прва акција обиласка Преконошке пећине и преласка Нишевачке клисуре у којој је учествовало око 180 учесника. Стазе до Преконошке пећине и кроз Нишевачку клисуру, и стаза од села Белоиње до врха Плеш на Сврљишким планинама, које је планинарско друштво „Преслап“ уређивало, уврштене су у регистар терена Планинарког савеза Србије.

**Библиотека и издавачка делатност**

Библиотека *Гордана Тодоровић* у Сврљигу припада типу *јавне* *библио-*

*теке*, отвореног типа доступна свим грађанима, са идејом да разноликошћу библиотечке грађе и услугама које нуди одговори најспецифичнијим захтевима и потребама корисника.

Са едукативном, културолошком, информационом и истраживачком улогом, упућена на кориснике најразличитијих структура, независно од њиховог занимања и степена образовања, библиотека као установе културе и центар за циркулацију информација има за циљ задовољавање општих и специфичних културних потреба, потреба за општим и научним информацијама из свих области знања и уметности, као и неговање завичајне традиције и прикупљање друге нематеријалне грађе.

Да би библиотека успешно одговорила овим задацима потребно је обезбедити услове за ефикаснији рад: решити проблем грејања библиотечких просторија, обезбедити потребан број полица, витрина и изложбених витрина за смештај Завичајног фонда и његово излагање, витрине за смештај енциклопедија, простор за излагање актуелних публикација и публикација које су резултат властите издавачке делатности. За смештај неактуелних публикација потребно је формирати депо. Неопходно је обезбедити пулт за издавање књига. Издвајање дечјег фонда и лектире за основну и средњу школу у другу просторију омогућило би боље сналажење деце приликом претраживања књига у фонду. Решавањем проблема адекватног смештаја фондова обезбедило би се ефикасније коришћења библиотечких извора, пријатније окружење и атмосфера за рад и боравак у библиотеци. За квалитетнији рад библиотекара на инвентарисању и каталогизацији потребно је обезбедити посебне просторије. Потребно је радити и на бољој техничкој опремљености библиотеке, јер се основни задатак библиотекара временом од *чувара књига* окренуо ка развијању нових библиотечко – информационих служби и пружању услуга различитим категоријама корисника. С тим у вези, потребно је и перманентно образовање библиотечких радника и њихово стручно усавршавање.

Програмским активностима ће бити посвећена посебна пажња.

Осим књижевних вечери завичајних аутора, као и до сада, било би добро организовати и књижевне вечари еминентних књижевника.

Проблем који треба решавати у наредној години је и уношење књига и публикација у систем COBBIS-а. И овом приликом наводимо податак да је у свим библиотекама ове величине у Србији запослен много већи број радника (од 6 до 11).

**План рада библиотеке по месецима:**

***Јануар***:

- Поводом *Божића* изложити публикације у којима је обрађен *Божић* било као обичај или као тема за књижевно-уметничко дело. Текстове о *Божићу* објавити путем средстава масовног комуницирања како би те информације биле доступне широј јавности.

- Организација изложбе књига и текстова о личности и делу *Светог Саве*.

- Рад на инвентарисању и каталогизацији.

* Разговор са корисницима и размена утисака и идеја о публикацијама које су предмет њиховог интересовања.

***Фебруар:***

* Обележити С*в. Трифун* као значајан датум у традицији и митологији српског народа. Серијом текстова о Светом Трифуну објављених путем мас медија упознати ширу јавност о значају традиције за очување идентитета народа у ери глобализације
* У сарадњи са Градским синдикатом и Основном школом расписати литерарни конкурс поводом *8. марта* за ученике Основне школе до четвртог разреда и тиме афирмисати писање као начин стваралаштва код најмлађих.

***Март*:**

* Реализовање литерарног конкурса поводом *Осмог марта*. Најуспелијим радовима доделити књиге за успешно написан поетски рад

- Изложба ликовних радова најмлађих корисника на тему *Мајка*.

* Књижевно вече са завичајним ауторима поводом *Дана жена*.
* Изложба текстова завичајних аутора који су писали о мајци.
* Формулисати анкету за кориснике која би била израз интеракције између библиотекара и корисника и користан је показатељ о томе којим услугама су корисници задовољни, а којим од њих би се требало озбиљније позабавити.
* Излагањем, представити јавности све књиге које су резултат издавачке делатности Центра за туризам, културу и спорт.
* Поводом 21. Марта, *Дана поезије* организовати вече поезије завичајних аутора. Поделити бесплатне чланске карте и тиме промовисати читање као могућност стицања нових сазанања, информација и сл.
* Поводом 22. Марта, *Светског дана воде* приредити изложбу фотографија о води, воденицама у сврљишком крају у сарадњи са Завичајном музејском збирком.
* Промоција новог часописа *Бдење*.

***Април:***

* Поводом Ускрса организовати активностима које ће бити обележен овај највећи хришћански празник: излагање текстова, ликовних радова, осликавање ускршњих јаја у сарадњи са ликовном секцијом и сл.
* Обележити *Међународни дан дечје* књиге у сарадњи са предшколском установом (разговор са предшколцима).
* Поводом 23. априла *Светског дана књиге* и аутоских права формулисати анкету за кориснике која би била израз интеракције између библиотекара и читалаца.
* Доделити бесплатне чланске карте корисницима који тог дана посете библиотеку. Методом разговора обавестити кориснике о књижевним ствараоцима који су тог дана рођени ( Владимир Набоков, Дрјуон ) или умрли (Сервантес, Шекспир, де ла Вега, Жозеф Пла).

***Мај:***

* Дан општине Сврљиг обележити изложбом свих издатих часописа *Бдење* - часопис за културу, уметност и баштину.
* Набавком витрина за Референтну збирку омогућити њено складиштење и истовремено и излагање.
* Набавити полице за серијске публикације чиме и оне постају доступне корисницима
* Организовати тематску изложбу у холу Основне школе, поводом свечаности прославе Дана Општине.
* У сарадњи са ТВ Ласер, снимити емисију о Завичајном фонду књига, коју су припремили проф. Др Недељко Богдановић и Зорица Бранковић Басарић.

***Јун:***

* Обележити 17. Јун, дан оснивања *Грађанске књижнице и читаонице* у Сврљигу (основана је 17. јуна 1935. и организована у складу са правилима које је тада прописало Министарство просвете из 1923. године.).
* Приредити изложбу некњижног и књижног материјала о библиотечкој делатности и тако сагледати библиотечку делатност кроз историју.Тим поводом спровести традиционалну акција приближавања књиге корисницима уручивањем бесплатних чланских карата ученицима првог разреда основне школе, са намером да се промовише читање као могућност учења, усвајање нових информација и сл. који је битан у процесу васпитању и образовања.
* Изложити некњижни материјал и фотографије о ликовној колонији поводом њеног одржавања.

***Јул:***

* Изложити актуелне књиге које библиотека препоручује корисницима за читање током лета и летњег распуста (*Лето са књигом*).
* Набавком нових полица за књиге - извршити преуређивање књижног фонда.

***Август:***

* Изложба серијских публикација које библиотека набавља за децу (Забавник и Историја)
* Поводом манифестације *Белмужијада* приредити изложбу књижног и некњижног материјала под називом *Из Завичаја.*
* Организовати штанд на Белмужијади и изложити књиге и некњижни материјал у издању Центра.

***Септембар:***

- Изложбом најчитанијих публикација током лета упознати кориснике са њиховим насловима и заинтересовати их за садржај презентованих дела и мотивисати на читање као битаним процесом упознавања са светом књижено уметничких дела.

- Реализовати анкету о ставовима корисника о значају уметничког доживљаја света дела за развој, васпитање и образовање деце. Сазнање о ставовима корисника смерница су за одређивање садржаја набавке потребних књига за подизање нивоа знања, информисаности и васпитања ученика и студената.

***Октобар:***

* Поводом Дечје недеље у сарадњи са Основном школом и Ликовном секцијом организовати литерарни конкурс *Песме за моју књигу*;
* Са учесницима ликовне радионице направити књигу са свим њеним елементима: корице, насловна страна и сл величине 50x50. Од најуспелијих литерарних радова са реализованог конкурса *Песме за моју књигу* начинити садржај. Књигу изложити у салону библиотеке и тиме утицати на креативност и стваралаштво деце.
* Посета београдском сајму књига и реализовање набавке књига.

***Новембар:***

* Промовисати нови број часописа *Бдење*.
* Промовисати књигу поезије добитника прве награде на конкурсу *Дани Гордане Тодоровић*.
* Реализовати књижевну манифестацију *Дани Гордане Тодоровић*. Поводом манифестације изложити текстове о Гордани Тодоровић и публикације које је она написала и други аутори о њој.
* Реализовати изложбу књига награђених аутора на овој песничкој манифестацији и књига које су резултат властите издавачке делатности.
* Посета нишком сајму књига и реализација набавке књига.

***Децембар:***

* Изложба публикација које су резултат издавачке делатности библиотеке.

**Још једном наглашавамо и упозоравамо да је потребно регулисати правни статус библиотеке у складу са Законом о библиотечкој делатности ,захтевима Народне библиотеке Србије и Матичне библиотеке „Стевaн Сремац“ из Ниша, што подразумева издвајање библиотеке и формирање посебног правног лица – Библиотеке „Гордана Тодоровић“.**

**Издаваштво**

Овај део делатности је од изузетног значаја за афирмацију стваралаца са наших простора, али и за очување и презентацију културних, географских и историјских специфичности и вредности сврљишког краја.

Године 2018**.** навршило се 85 година од рођења Гордане Тодоровић, а ове године 40 година од њене смрти. Тим поводима подсећамо се књижевног стваралаштва песникиње Гордане Тодоровић која је рођена у селу Драјинац надомак Сврљига. Из њене књижевне заоставштине остало је много писане грађе и рукописа који представљају велико откриће и иновацију за српску књижевност. Управо из штаме су изашла Сабрана дела Гордане Тодоровић у три тома као капитално дело у чијем је суфинансирању учествовало и Министарство културе и информисања Републике Србије.

Истраживачким радом дошло се и до рукописа *Земљи мира,*исте ауторке,те је потребно објединити, скенирати и архивирати овај рукопис поезије, рашчитати и укуцати песме и проверити библиографију ауторке.

У издању Центра за туризам, културу и спорт већ неколико година излази часопис за књижевност, уметност и културну баштину *Бдење.* Годишње се штампају четири броја, и до краја 2018. године штампано је 58 бројева часописа.

Сем часописа *Бдење*, у 2019. години планирано је штампање две књиге завичајних аутора, и још неколико дела познатих аутора из Сврљига и региона.

Центар за туризам, културу и спорт, као издавач, отворен је за сваку врсту сарадње са ауторима са ових простора.

***Информативна делатност***

Сва дешавања од значаја за Установу, биће презентована, као и до сада, на сајту Центра (www.kcsvrljig.rs), преко свих локалних и регионалних медијских кућа.

**Завичајна музејска збирка и изложбена делатност**

И у 2019. години рад Завичајнe музејскe Збиркe при Центру за туризам, културу и спорт ће се одвијати сходно постојећим законским прописима и у оквиру расположивих средстава и расположивих кадровских капацитета. Наиме, одласком у пензију Славише Миливојевића, Центар је остао без кадра обученог и квалификованог да управља Завичајном музејском збирком, па је тренутно решење изнуђено и импровизовано. Настојаћемо да у наредној години трајно решимо функционисање музејске збирке.

Тежиште активности ће бити на реализацији пројекта изградње зграде намењене за Музејску збирку или привођења намени већ постојеће зграде. Будући да сходно актуелном буџету оснивача није могуће радове планирати од тих средстава, поред средстава оснивача биће коришћена и средства од донација у новцу као и вредности донација у материјалу и услугама. За могуће стручне активности на објекту зграде за Завичајни музеј конкурисаће се код Министарства културе за републичка средства, а чека се и расписивање позива за међуграничну сарадњу код фонда Еврпосле уније. Наставиће се активности Музејске збирке на даљој набавци музеалија, њиховој стручној обради, инвентарисању, заштити и публикацији и савременој дигиталној обради. Набавка музеалија и библиотечког материјала ће се одвијати откупом (у оквиру опредељених средстава) и донацијама.

Конзервација и рестаурација музејских предмета је важан сегмент рада и у овој години, јер су многим предметима из Збирке потребни заштитни третмани ради спречавања даљег пропадања, које је интензивније после ископавања и излагања спољашњој средини. Пошто ова средства због промене основне делатности Установе не можемо више добијати од Министарства културе, за конзервацију су ове године планирана средства из буџета. Од ових средстава наставиће се са конзерваторском радионицом Завичајног музеја из Књажевца наставак радова на одабраним предметима од гвожђа, који су најугроженији.

Завичајна музејска збирка  ће и наредне године, учествовати у археолошким и етнолошким истраживањима, која све друге сродне институције буду реализовале на територији општине Сврљиг (Балканолошки институт, Археолошки институт, Етнографски музеј, Завод за заштиту споменика културе Ниш итд.). Наставиће се пројекат Археолошког рекогносцирања на територији целе општине и ископавања на локалитету Тимакум Мајус у Нишевцу. Термин и обим ископавања ће зависити од одобрених средстава Министарства културе Републике Србије, највероватније у септембру, као и финансијске помоћи сарадника на истраживању из Француске, Универзитета у Бордоу, који су активно укључени у све сегменте ове делатности. По завршетку свих акција ископавања, традиционално ћемо приредити јавну трибину са видео презентацијом свега што је пронађено.

И ове године се планира да се у сарадњи са одговарајућим јавним службама општине Сврљиг реше власнички односа са  приватним власницима појединих парцела, на којима су регистровани остаци објеката. Законска је обавеза да се ови ископани објекти заштитите и конзервирају кроз пројекте Завода за заштиту споменика културе из Ниша, а за добијање средстава за ове намене потребно је да део локалитета буде у општинском власништву. У циљу заштите знатно поремећених археолошких слојева пољопривредним радовима на овом локалитету, треба наставити са радом, да се  цео овај простор заштити као споменичка целина.  Искрено се надамо реализацији овог посла у току 2019. године.

У оквиру издавачких активности наставиће се публиковање музеалија и свих нових сазнања из ове области у стручним часописима, као и у нашем часопису *Бдење*. За све изложбе које се буду реализовале, биће урађени одговарајући каталози.

***Ликовна колонија***

Друга деценија постојања једне ликовне колоније је довољно, да ова манифестација традиционалног карактера добије значајан јубилеј, и дā културну и ликовну димензију једном малом месту као што је Сврљиг. Пошто се ова Ликовна колонија одржала у континуитету од 15 година са мноштвом учесника, угледних уметника и преко 300 насталих њихових ликовно-естетских вредних дела, може се сврстати у ред респектабилних уметничких манифестација са широм отвореним прозором у будућност.

Овогодишња Колонија ће се одржати традиционално крајем јуна или почетком јула, а избор сликара ће обавити Организациони одбор до краја маја.

.

**Образовна делатност**

Центар за туризам, културу и спорт ће своју образовну функцију наставити да реализује преко школе за основно музичко образовање, плесне школе, ликовне школе, курсева страних језика, рецитаторске секције, школе креативног писања и других активности.

И у овој години наставу у музичкој школи изводиће наставници музичког из Основне школе по уговору о допунском раду, јер је и даље на снази Закон о забрани запошљавања, а сем тога далеко су мања издвајања средстава за зараде наставника. Они ће бити ангажовани до краја школске 2018/2019, а након тога мора се донети одлука о судбини музичке школе.

Од 2013. године у сарадњи са Народним универзитетом у Нишу, почела је организација курсева страних језика. И у 2018. ова активност је настављена а исто се планира и за 2019. годину, а зависно од интересовања, биће организовани и други курсеви.

Од 2019. године кренуће се са реализацијом Школе креативног писања. Општина Сврљиг има богату књижевну и језичку традицију што је чини важним местом на карти српске писмености и књижевности. Потребно је обезбедити долазећим младим генерацијама могућност усавршавања на пољу културе читања и писања. *Школа креативног писања* омогућује ученицима свих узраста савладавање теоријских знања из културе читања и писања у историји човечанства и практичан рад са стручним наставником на оригиналним, самосталним и експерименталним текстовима полазника школе.

Новина у функционисању Центра је и *рецитаторска секција*. Рецитаторска секција омогућиће ученицима свих узраста рад са стручним наставником на изговору и изражајном казивању текста. Код талентованих ученика потребно је развити литерарни сензибилитет и језички потенцијал а корекцијом недостатака унапредити однос младих рецитатора према изражавању и начину казивања текста.

**Културно забавна делатност и традиционалне манифестације**

***Божићни фестивал***

Поред функције да забави, активира и иницира различите културне делатности и манифестације, Божићни фестивал у Сврљигу је пробудио алтруистички мотив код многих наших суграђана. У времену колико је трајао (од 25. децембра 2018. г. до 10. јануара 2019. године), различитим активностима (аукције слика, позоришне представе, концерти, маскембали, караоке, концерти фолклорне секције и др.) сакупљен је износ од 99 500 динара који је у сарадњи са Центром за социјални рад, подељен онима којима је најпотребније.

Божићни фестивал има већ своју препознатљивост и шарм и треба га неговати, нарочито због његовог хуманитарног карактера. Наиме, сва средства која се прикупе током фестивала уплаћују се у хуманитарне сврхе.

***Сурети села***

После десетогодишње паузе поново се од 2011. одине организују Сусрети села сврљишке општине. Иако нимало лак задатак, ова манифестација је до сада организована на завидном нивоу и поред низа познатих проблема који је прате, пре свега због све мањег броја младих људи на селу.

У наредном периоду треба радити на укључивању што већег броја села, а припреме почети већ почетком пролећа.

***Видовдански турнир у малом фудбалу***

Ово је манифестација која већ шест деценија непрекидно траје и треба је сачувати и унапређивати.

***Турнир у баскету***

Једна је од млађих манифестација, коју организујемо у сарадњи са Канцеларијом за младе. Занимљивост овог турнира је да на њему учествују екипе из целе Србије (Београда, Пожаревца, Ниша, Књажевца). Иако изазива мање интересовање од турнира у малом фудбалу, чинимо напоре да из године у годину то постане још једна препознатљивост наше општине. Турнир у баскету има лепу будућност и наставићемо да га унапређујемо и свакако одржимо, јер се овом спорту последњих година придаје посебна пажња у општини кроз рад Кошаркашког клуба, који окупља завидан број деце.

***Белмужијада***

Белмужијада је постала препознатљива и ван овог региона. Организована са циљем да се промовише град Сврљиг и сврљишка општина, да се промовише компаративна предност овог краја у узгајању здравих пољопривредних производа и наравно да се промовишу сврљишки привредни потенцијали, у претходних девет година оправдала је своје постојање.

Ове године то ће бити 13. Белмужијада. Генерално, потребно је у будућности, сем забаве за локално становништво, програм осмислити тако да се адекватним понудом сврљишких специфичности (музичких, етнолошких, фолклорних, кулинарских...) привуче што већи број гостију из целе Србије, да им се омогући да потроше свој новац, и да са Белмужијаде понесу што повољније утиске о могућностима сврљишке општине у сваком смислу. За 2019. и за наредне године наставићемо да инсистирамо да програм буде конципиран тако да потенцира изворност, укључивањем у програм што више изворних фолклорних програмима.

***Сабор гајдаша***

Сабор гајдаша је јединствена манифестација у Србији. Отргнути од заборава овај стари народни инструмент, приоритетни је циљ постављен још пре десет година када је одржан први гајдашки сабор.

Већ започета интернационализација Сабора биће настављена. Списак учесника биће проширен и на друге суседне земље.

Очекујемо да и 2019. године Министарство културе и информисања, сем моралне, пружи и одговарајућу финансијску подршку овом Сабору као што је то био случај и свих претходних година.

***Јанијада***

Једна од најмлађих манифестација- 2019. године то ће бити седма по реду, чија организација је поверена Центру за туризам, културу и спорт. Ова манифестација се одржава у селу Лукову, а у суштини представља такмичење у справљању традиционалног народног јела овог краја – јаније. Ово је прилика да се гости упознају са лепотама сврљишког краја, уз пригодан забавни програм са акцентом на изворни музички програм. Домаћин ове манифестације је човек из овог села, признати уметник Драгослав Михајловић Канаринац.

***Дечји фестивал***

Дечји фестивал је већ заузео своје место у културном програму нашег града. Специфичност ове манифестације је у томе да је она у потпуности посвећена нашим најмлађим житељима. Поред тадиционалног маскенбала, и наредне године биће организован концерт дечје музичке групе, позоришна представа, спортске игре, а своје умеће приказаће наши најмлађи певачи, плесачи, свирачи... Од 2015. године локација одржавања фестивала измештена је на простор Купалишног комплекса, што треба да допринесе још садржајнијем програму.

***Дани Гордане Тодоровић***

Књижевна манифестација *Дани Гордане Тодоровић* у српској књижевности заузима завидно место, а за развој модерне српске поезије има велики значај.

2019. године биће то 36. по реду књижевни сусрети. Очекујемо велико интересовање песника. Биће то још једна прилика за афирмацију младих песника али и афирмацију нашег града. Планирају се и одређење новине. Манифестација је од прошле године бити продужена на два дана, а нова локација за одређене активности је село Драјинац , родно место песникиње. Нове активности биће *Стаза детињства Гордане Тодоровић* (посета ученика Драјинцу, родном селу песникиње), Књижевни час у основној школи (село Драјинац), Ликовна радионица за децу(Салон Центра за туризам, културу и спорт Сврљиг)*, Завичајна стаза Гордане Тодоровић* – посета селу Драјинац, Промоција поезије Гордане Тодоровић у средњој школи у Сврљигу, Округли сто посвећен поезији Гордане Тодоровић (ЦТКС Сврљиг).

**СПОРТ**

Од 2013. године праћење и финансирање спортских клубова врши Центар за туризам, културу и спорт. Овај посао обавља једно запошљено лице.

На нашу иницијативу од 2014. године начин финансирања клубова и удружења је промењен. Наиме, Одлуком о условима и начину финансирања потреба у области спорта, коју је донела Скупштина општине Сврљиг, средства се додељују путем Јавног конкурса, који расписује Комисија коју формира Општинско веће. У конкурсној документацији су прецизно наведени критеријуми на основу којих Комисија расподељује укупна средства за ове намене, предвиђена Буџетом за 2019. годину. Намера је да се овим начином финансирања уведе ред у ову област, која има своје значајно место у друштву, посебно на правилан развој омладине.

**Купалишни комплекс „Пастириште“**

Од 2015. године Одлуком Скупштине општине Сврљиг, управљање купалишним комплексом „Пастириште“ поверено је Центру за туризам, културу и спорт. Четири године управљања базенским комплексом и бројне похвале посетиоца из Сврљига и са стране, доказали су да смо за овај посао итекако спремни.

Центар за туризам, културу и спорт ће учинити све што је у његовој моћи да Купалишни комплекс ради без икаквих проблема и у наредној години, а да купачи и сви грађани, као и гости и туристи, буду задовољни.

**ЗАКЉУЧАК**

Центар за туризам, културу и спорт као поливалентна установа покрива више области (култура, библиотека, музеј, туризам, образовање, спорт, управљање купалишним комплексом..) што је прилично широк делокруг рада. Са малим бројем запослених, Установа успева да, по нашем мишљењу, доста добро обави своје задатке, са аспекта уштеде посматрано, у поређењу са другим општинама, Центар за туризам, културу и спорт значајно штеди средства из буџета.

Анализе надлежних Министарстава показале су да је општина Сврљиг једна од малог броја општина која има мање запослених радника у јавном сектору од броја који је Законом предвиђен. Овој чињеници умногоме је допринео и Центар за туризам, културу и спорт, јер у већини других општина за скоро све ове делатности формиране су посебне установе или јавна предузећа. То онда подразумева да свака има директора, пратеће службе, просторије, режијске трошкове и слично, што оптерећује буџет вишемилионским износима.

Центар за туризам, културу и спорт ће уложити максимум напора и ангажовања да оправда своје постојање и сваки динар који порески обвезници издвајају за финансирање ове Установе и програма које он предлаже и реализује.

Центар за туризам, културу и спорт је одавно постао **центар,** (раније само културе), а сада и **свих дешавања** која су везана за оно што се некада звало друштвена надградња.

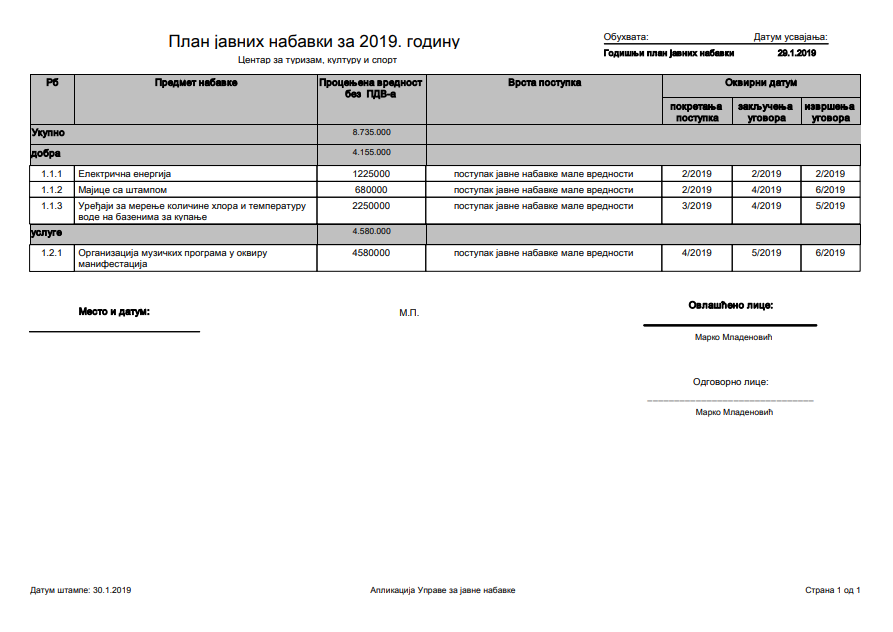
Наш основни циљ јесте да сви грађани општине ову Установу доживљавају као своју, као место где могу задовољити своје културне, спортске, забавне и друге потребе, а чија су врата за њих увек отворена и где су увек добродошли.

1. **ПОДАЦИ О БУЏЕТУ- ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2019.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | **ЦЕНТАР ЗА ТУРИЗАМ, КУЛТУРУ И СПОРТ** | Приходи из буџета | Сопствени приходи | Укупно |
| **1502** |  |  |  | **ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА** |  |  |  |
| **1502-0002** |  |  |  | **Промоција туристичке понуде (Белмужијада, Јанијада, Смотре фолклора, Дечији фестивал, Сабор гајдаша и нове активности)** |  |  |  |
|  | *473* |  |  | *Туризам* |  |  |  |
|  |  | 121 | 421 | 421200 Трошкови електричне енергије | 70.000 |  | 70.000 |
|  |  | 122 | 422 | 422100 Трошкови службених путовања у земљи | 225.000 |  | 225.000 |
|  |  | 123 | 423 | Услуге по уговору  423400 Услуге информисања  423500 Остале стручне услуге  423600 Угоститељске услуге  423700 Трошкови репрезентације  423900 Остале опште услуге | 4.470.000  250 000  2 270 000  300 000  1 500 000  150 000 |  | 4.470.000 |
|  |  | 124 | 424 | Специјализоване услуге 424200 Услуге културе | 4.025.000 |  | 4.025.000 |
|  |  | 125 | 425 | Текуће поправке и одржавање  425100 Текуће поправке и одржавање зграда и објекта  425200 Текуће поправке и одржавање опреме | 500.000  450 000  50 000 |  | 500.000 |
|  |  | 126 | 426 | Материјал  426400 Трошкови материјала за саобраћај  426800 Материјали за одржавање хигијене и угоститељства  426900 Остали материјали за посебне намене | 385.000  120 000  200 000  65 000 |  | 385.000 |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за функцију 473:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 9.675.000 |  | 9.675.000 |
|  |  |  |  | **Функција 473:** |  |  |  |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за програмску активност 1502-0002:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 9.675.000 |  | 9.675.000 |
|  |  |  |  | **Свега за програмску активност 1502-0002:** | **9.675.000** |  | **9.675.000** |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за програм 4:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 9.675.000 |  | 9.675.000 |
|  |  |  |  | **Свега за Програм 4:** | **9.675.000** |  | **9.675.000** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1201** |  |  |  | **ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА** |  |  |  |
| **1201-0001** |  |  |  | **Функционисање локалних установа културе** |  |  |  |
|  | *820* |  |  | *Услуге културе* |  |  |  |
|  |  | 127 | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених 411100 Плате, додаци и накнаде запослених | 7.000.000 |  | 7.000.000 |
|  |  | 128 | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца  412100 Доприноси за пенз и инвалидско осигурање  412200 Доприноси за здравствено осигурање  412300 Допринос за незапосленост | 1.300.000  870 000  370 000  60 000 |  | 1.300.000 |
|  |  | 129 | 414 | Социјална давања запосленима  414100 Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова  414300 Отпремнине и помоћи | 100.000  20 000  80 000 |  | 100.000 |
|  |  | 130 | 415 | Накнаде трошкова запослених  415100 Накнаде и трошкови за запослене | 140.000  140 000 |  | 140.000 |
|  |  | 131 | 421 | Стални трошкови  421100 Трошкови платног промета  421200 Трошкови електричне енергије  421300 Комуналне услуге  421400 Услуге комуникација  421500 Трошкови осигурања | 1.050.000  100 000  450 000  100 000  300 000  100 000 |  | 1.050.000 |
|  |  | 132 | 422 | Трошкови путовања 422100 Трошкови службених путовања у земљи | 150.000 |  | 150.000 |
|  |  | 133 | 423 | Услуге по уговору  423200 Компјутерске услуге  423300 Услуге образовања и усаврљавања запослених  423400 Услуге информисања  423500 Остале стручне услуге  423600 Угоститељске услуге  423700 Трошкови репрезентације  423900 Остале опште услуге | 1.710.000  270 000  60 000  50 000  750 000  200 000  150 000  230 000 | 150.000 | 1.860.000 |
|  |  | 134 | 424 | 424200 Услуге културе | 400.000 | 70.000 | 470.000 |
|  |  | 135 | 425 | Текуће поправке и одржавање  425100 Текуће поправке и одржавање зграда и објекта  425200 Текуће поправке и одржавање опреме | 550.000  500 000  50 000 |  | 550.000 |
|  |  | 136 | 426 | Материјал  426100 Трошкови канцеларијског материјала  426400 Трошкови материјала за саобраћај  426800 Материјали за одржавање хигијене и угоститељства  426900 Остали материјали за посебне намене | 220.000  70 000  100 000  25 000  25 000 |  | 220.000 |
|  |  | 137 | 465 | Остале текуће дотације по закону 465100 | 750.000 |  | 750.000 |
|  |  | 138 | 482 | Порези, обавезне таксе и казне 482200 Обавезне таксе | 50.000 |  | 50.000 |
|  |  | 139 | 512 | Машине и опрема  512200 Административна опрема  512600 Опрема за образовање, науку, културу и спорт | 460.000  310 000  150 000 |  | 460.000 |
|  |  | 140 | 515 | Нематеријална имовина 515100 | 300.000 | 60.000 | 360.000 |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за функцију 820:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 14.180.000 |  | 14.180.000 |
|  |  |  | 04 | Сопствени приходи |  | 280.000 | 280.000 |
|  |  |  |  | **Функција 820:** |  |  |  |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 14.180.000 |  | 14.180.000 |
|  |  |  | 04 | Сопствени приходи |  | 280.000 | 280.000 |
|  |  |  |  | **Свега за програмску активност 1201-0001:** | **14.180.000** | **280.000** | **14.460.000** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1201-П1** |  |  |  | **Пројекат: Сусрети села сврљишке општине** |  |  |  |
|  | *820* |  |  | *Услуге културе* |  |  |  |
|  |  | 141 | 422 | 422100 Трошкови службених путовања у земљи | 20.000 |  | 20.000 |
|  |  | 142 | 423 | Услуге по уговору  423400 Услуге информисања  423500 Остале стручне услуге  423700 Трошкови репрезентације | 400.000  10 000  200 000  190 000 |  | 400.000 |
|  |  | 143 | 424 | 424200 Услуге културе | 185.000 |  | 185.000 |
|  |  | 144 | 426 | 426400 Трошкови материјала за саобраћај | 20.000 |  | 20.000 |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за функцију 820:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 625.000 |  | 625.000 |
|  |  |  |  | **Функција 820:** |  |  |  |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за пројекат 1201-П1:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 625.000 |  | 625.000 |
|  |  |  |  | **Свега за пројекат 1201-П1:** | **625.000** |  | **625.000** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1201-П2** |  |  |  | **Пројекат: Ликовна колонија “Арс Тимакум”** |  |  |  |
|  | *820* |  |  | *Услуге културе* |  |  |  |
|  |  | 145 | 422 | 422100 Трошкови службених путовања у земљи | 115.000 |  | 115.000 |
|  |  | 146 | 423 | Услуге по уговору  423400 Услуге информисања  423500 Остале стручне услуге  423600 Угоститељске услуге | 170.000  15 000  50 000  105 000 |  | 170.000 |
|  |  | 147 | 426 | Материјал  426600 Материјали за образовање, културу и спорт  426900 Остали материјали за посебне намене | 100.000  80 000  20 000 |  | 100.000 |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за функцију 820:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 385.000 |  | 385.000 |
|  |  |  |  | **Функција 820:** |  |  |  |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за пројекат 1201-П2:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 385.000 |  | 385.000 |
|  |  |  |  | **Свега за пројекат 1201-П2** | **385.000** |  | **385.000** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1201-П3** |  |  |  | **Пројекат: Дани Гордане Тодоровић** |  |  |  |
|  | *820* |  |  | *Услуге културе* |  |  |  |
|  |  | 148 | 422 | 422100 Трошкови службених путовања у земљи | 50.000 |  | 50.000 |
|  |  | 149 | 423 | Услуге по уговору  423400 Услуге информисања  423600 Угоститељске услуге  423700 Трошкови репрезентације  423900 Остале опште услуге | 310.000  70 000  60 000  50 000  130 000 |  | 310.000 |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за функцију 820:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 360.000 |  | 360.000 |
|  |  |  |  | **Функција 820:** |  |  |  |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за пројекат 1201-П3:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 360.000 |  | 360.000 |
|  |  |  |  | **Свега за пројекат 1201-П3** | **360.000** |  | **360.000** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1201-П4** |  |  |  | **Пројекат: Божићни фестивал** |  |  |  |
|  | *820* |  |  | *Услуге културе* |  |  |  |
|  |  | 150 | 423 | Услуге по уговору  423500 Остале стручне услуге | 100.000  100 000 |  | 100.000 |
|  |  | 151 | 424 | 424200 Услуге културе | 275.000 |  | 275.000 |
|  |  | 152 | 426 | 426100 Трошкови канцеларијског материјала | 25.000 |  | 25.000 |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за функцију 820:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 400.000 |  | 400.000 |
|  |  |  |  | **Функција 820:** |  |  |  |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за пројекат 1201-П4:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 400.000 |  | 400.000 |
|  |  |  |  | **Свега за пројекат 1201-П4** | **400.000** |  | **400.000** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1201-П5** |  |  |  | **Пројекат: Издавачка делатност-часопис Бдење** |  |  |  |
|  | *820* |  |  | *Услуге културе* |  |  |  |
|  |  | 153 | 423 | Услуге по уговору  423400 Услуге информисања  423500 Остале стручне услуге | 850.000  600 000  250 000 |  | 850.000 |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за функцију 820:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 850.000 |  | 850.000 |
|  |  |  |  | **Функција 820:** |  |  |  |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за пројекат 1201-П5:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 850.000 |  | 850.000 |
|  |  |  |  | **Свега за пројекат 1201-П5** | **850.000** |  | **850.000** |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за програм 13:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 16.800.000 |  | 16.800.000 |
|  |  |  | 04 | Сопствени приходи |  | 280.000 | 280.000 |
|  |  |  |  | **Свега за Програм 13:** | **16.800.000** | **280.000** | **17.080.000** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1301** |  |  |  | **ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ** |  |  |  |
| **1301-0001** |  |  |  | **Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима** |  |  |  |
|  | *810* |  |  | *Услуге рекреације и спорта* |  |  |  |
|  |  | 154 | 481 | Дотације невладиним организацијама (спортским организацијама) 481900 | 10.000.000 |  | 10.000.000 |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за функцију 810:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 10.000.000 |  | 10.000.000 |
|  |  |  |  | **Функција 810:** |  |  |  |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 10.000.000 |  | 10.000.000 |
|  |  |  |  | **Свега за програмску активност 1301-0001:** | **10.000.000** |  | **10.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1301-П1** |  |  |  | **Спортске манифестације** |  |  |  |
|  | *810* |  |  | *Услуге рекреације и спорта* |  |  |  |
|  |  | 155 | 423 | Услуге по уговору  423400 Услуге информисања  423500 Остале стручне услуге  423700 Трошкови репрезентације | 1.640.000  20 000  450 000  1 170 000 | 70.000 | 1.710.000 |
|  |  | 156 | 425 | Текуће поправке и одржавање  425200 Текуће поправке и одржавање опреме | 200.000  200 000 |  | 200.000 |
|  |  | 157 | 426 | Материјал  426400 Трошкови материјала за саобраћај  426600 Материјал за образовање, културу и спорт  426900 Остали материјали за посебне намене | 135.000  20 000  100 000  15 000 |  | 135.000 |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за функцију 810:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 1.975.000 |  | 1.975.000 |
|  |  |  | 04 | Сопствени приходи |  | 70.000 | 70.000 |
|  |  |  |  | **Функција 810:** |  |  |  |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за пројекат 1301-П1:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 1.975.000 |  | 1.975.000 |
|  |  |  | 04 | Сопствени приходи |  |  | 70.000 |
|  |  |  |  | **Свега за пројекат 1301-П1** | **1.975.000** | **70.000** | **2.045.000** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1301-П2** |  |  |  | **Пројекат: Управљање рекреативним базеном** |  |  |  |
|  | *810* |  |  | *Услуге рекреације и спорта* |  |  |  |
|  |  | 158 | 421 | Стални трошкови  421200 Трошкови електричне енергије  421300 Комуналне услуге  421500 Трошкови осигурања | 1.750.000  950 000  550 000  250 000 |  | 1.750.000 |
|  |  | 159 | 423 | Услуге по уговору  423400 Услуге информисања  423500 Остале стручне услуге | 2.200.000  50 000  2 150 000 | 2.400.000 | 4.600.000 |
|  |  | 160 | 425 | Текуће поправке и одржавање  425100 Текуће поправке и одржавање зграда и објекта  425200 Текуће поправке и одржавање опреме | 500.000  200 000  300 000 |  | 500.000 |
|  |  | 161 | 426 | Материјал  426800 Материјали за одржавање хигијене и угоститељства  426900 Остали материјали за посебне намене | 200.000  50 000  150 000 |  | 200.000 |
|  |  | 162 | 512 | Машине и опрема  512900 Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема | 2.700.000  2 700 000 |  | 2.700.000 |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за функцију 810:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 7.350.000 |  | 7.350.000 |
|  |  |  | 04 | Сопствени приходи |  | 2.400.000 | 2.400.000 |
|  |  |  |  | **Функција 810:** |  |  |  |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за пројекат 1301-П4:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 7.350.000 |  | 7.350.000 |
|  |  |  | 04 | Сопствени приходи |  |  | 2.400.000 |
|  |  |  |  | **Свега за пројекат 1301-П4** | **7.350.000** | **2.400.000** | **9.750.000** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1301-0005** |  |  |  | **Спровођење омладинске политике** |  |  |  |
|  | *810* |  |  | *Услуге рекреације и спорта* |  |  |  |
|  |  | 163 | 422 | Трошкови путовања 422100 Трошкови службених путовања у земљи | 50.000 |  | 50.000 |
|  |  | 164 | 423 | Услуге по уговору 423500 Остале стручне услуге | 400.000 |  | 400.000 |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за функцију 810:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 450.000 |  | 450.000 |
|  |  |  |  | **Функција 810:** |  |  |  |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за програмску активност 1301-0005:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 450.000 |  | 450.000 |
|  |  |  |  | **Свега за програмску активност 1301-0005:** | **450.000** |  | **450.000** |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за програм 14:** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 19.775.000 |  | 19.775.000 |
|  |  |  | 04 | Сопствени приходи |  | 2.470.000 | 2.470.000 |
|  |  |  |  | **Свега за Програм 14** | **19.775.000** | **2.470.000** | **22.245.000** |
|  |  |  |  | **Извори финансирања за главу 5.02** |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Приходи из буџета | 46.250.000 |  | 46.250.000 |
|  |  |  | 04 | Сопствени приходи |  | 2.750.000 | 2.750.000 |
|  |  |  |  | **Свега за главу 5.02** | **46.250.000** | **2.750.000** | **49.000.000** |

**6. ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2019.**

|  |
| --- |
|  |

****

**7. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА И ЗАПОСЛЕНИ У ЦЕНТРУ ЗА ТУРИЗАМ, КУЛТУРУ И СПОРТ**

|  |
| --- |
| ОСНИВАЧ  ОПШТИНА СВРЉИГ |

|  |
| --- |
| УПРАВНИ ОДБОР  Тања Радосављевић, председник  Саша Петровић  Зоран Милојић  Драган Савић  Мариола Радосављевић |

|  |
| --- |
| ДИРЕКТОР  Марко Младеновић ВСС 19,75 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Назив радног места* | *Име и презиме радника* | *Школска спрема* | *Koeficijent za obračun zarade* |
| Руководилац одсека за библиотечку делатност /Библиотекар | Зорица Бранковић Басарић | ВСС | 17,80 |
| Књижничар | Зоран Радовановић | ССС | 11,10 |
| Референт за туризам и спорт | Драган Савић | ВСС | 17,30 |
| Руководилац туризма и музејске збирке | Милена Ристић | ВСС | 17,80 |
| Уредник/организатор програма | Зоран Гавриловић | ВСС | 18,47 |
| Шеф рачуноводства | Владан Дикић | ВСС | 18,47 |
| Курир-администратор | Маријана Антонијевић | ССС | 8,30 |
| Домар/помоћни радник | Мариола Радосављевић | ССС | 8,30 |

**8. НЕПОСРЕДНЕ УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА**

Радно време Центра за туризам, културу и спорт је .

* Сваког радног дана од 08,00 до 23,00 (у зависности од програма)
* Управни део од 8,00 до 16,00
* Библиотека од 07,30 до 15,30

**9. ИНФОРМАЦИЈЕ КОЈЕ ЦЕНТАР ЗА ТУРИЗАМ, КУЛТУРУ И СПОРТ ПОСЕДУЈЕ**

* Правни прописи (Закони и подзаконски акти) из области делокруга рада, информације, извештаји и други документи Центра за туризам, културу и спорт, које су разматрали и усвојили Управни одбор Центра за туризам, културу и спорт и Скупштина општуине Сврљиг.
* Документа која се односе на рад Центра за туризам, културу и спорт
* Закључени уговори са другим организацијама, институцијама, правним и физичким лицима.
* Фотографије, видео записи, плакате, флајери са свих догађаја које организује Центар за туризам, културу и спорт
* Часописи и књиге које су штампане у издању Центра за туризам, културу и спорт,
* Часописи и књиге у Библиотеци
* Архива са предметима: управни део Центра за туризам, културу и спорт
* Електронска база података: управни део Центра за туризам, културу и спорт
* Финансијска документа: управни део-рачуноводство
* Досијеи запослених: управни део Центра за туризам, културу и спорт

**10. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА**

На основу члана 15. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, тражилац подноси писмени захтев Центру за туризам, културу и спорт за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја. Захтев треба да садржи пун назив Центру за туризам, културу и спорт, име, презиме и адресу тражиоца, односно имејл, уколико тражилац жели да му се информација пошаље у електронској форми. Захтев треба да садржи што прецизнији опис информације која се тражи, а може да садржи и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације. У захтеву тражилац такође треба да наведе у ком облику жели да му се тражене информације издају. Тражилац не мора навести разлоге за упућивање захтева.

Ако захтев није уредан, овлашћено лице Центру за туризам, културу и спорт дужно је да, без надокнаде, поучи тражиоца како да те недостатке отклони, односно да достави тражиоцу упутство о допуни. Ако тражилац не отклони недостатке у року од 15 дана од дана пријема упутства о допуни, а недостаци су такви да се по захтеву не може поступити, Центар за туризам, културу и спорт ће донети закључак о одбацивању захтева као неуредног.

Приступ информацијама Центар за туризам, културу и спорт дужан је да омогући и на основу усменог захтева тражиоца који се саопштава у записник, при чему се такав захтев уноси у посебну евиденцију и примењују се рокови као да је затев поднет писмено.

Како налаже члан 16. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, Центар за туризам, културу и спорт је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда или упути копију тог документа.

Ако се захтев односи на информацију за коју се може претпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободе неког лица, угрожавање или заштиту здравља становништва и животне средине, Центар за туризам, културу и спорт мора да обавести тражиоца о поседовању те информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, односно да му изда копију тог документа најкасније у року од 48 сати од пријема захтева.

**Назив органа:** Центар за туризам, културу и спорт

Сврљиг

**Директор: Марко Младеновић**

**Адреса: Боре Прице 2, Сврљиг**

**Телефон:** + 381 (0)18-821-059

**Факс:** + 381 (0)18-821-059

**Е-мail: kcsvrljig@yahoo.com**

**Интернет презентација** [www.kcsvrljig.](http://www.kcsvrljig.)rs

**Овлашћено лице за слободан приступ информацијама од јавног интереса:**

**Марко Младеновић**